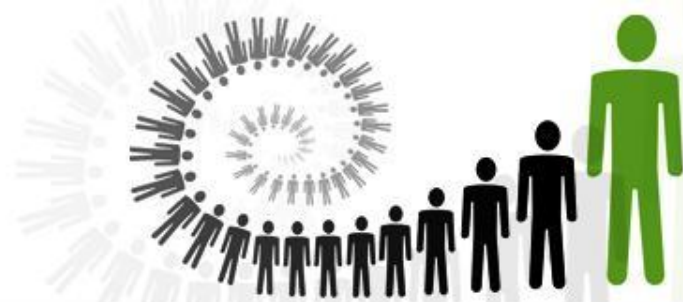
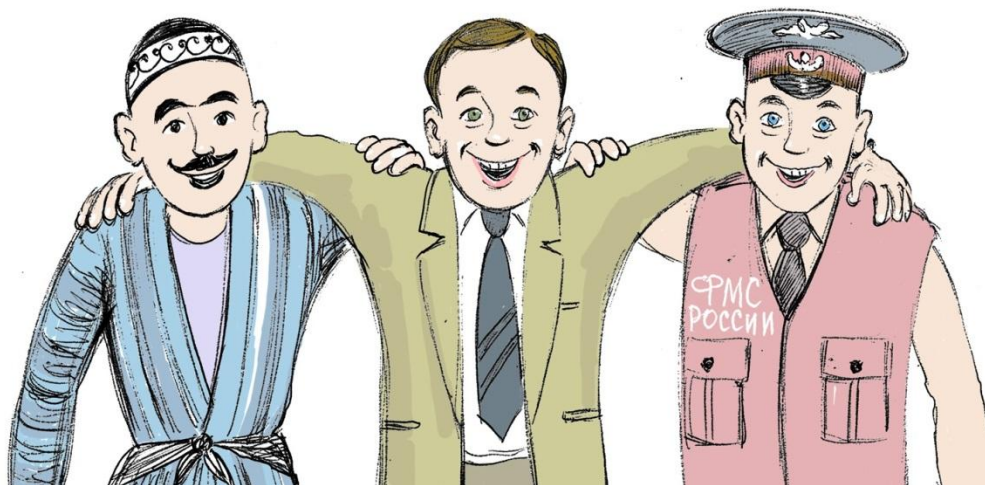


ИНОСТРАННЫЙ СОТРУДНИК В 2016 БЕЗ ПРОБЛЕМ

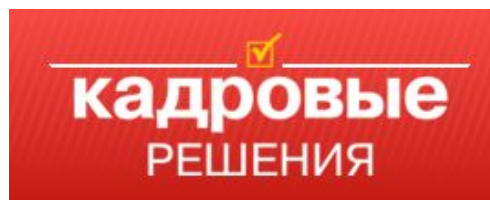
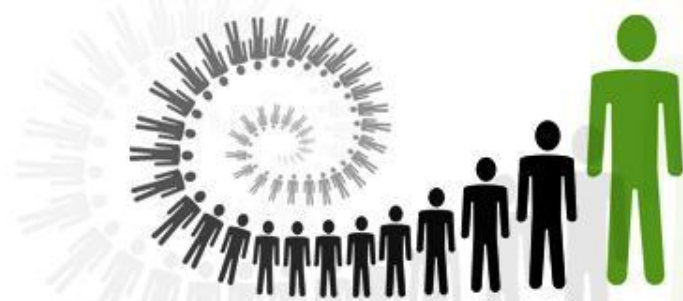
Компания «Альянс-Трудовая Миграция»

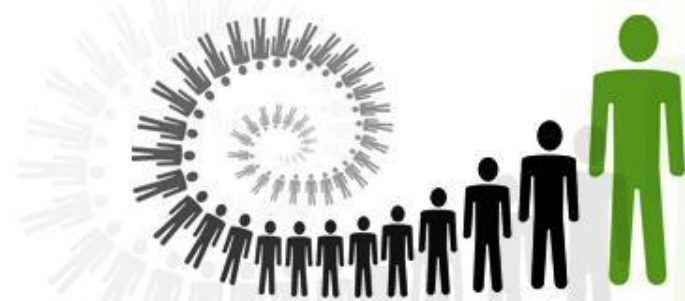


Наша цель – сделать наш Северо-Западный регион инвестиционно-привлекательным, быстро развивающимся и безопасным для его жителей, гостей и партнеров.



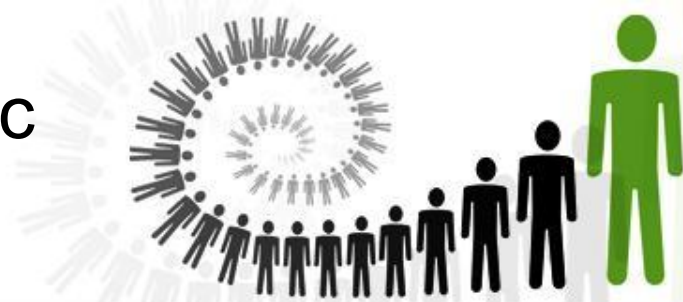
Мы консультируем:





Мы являемся
официальными партнерами
**Единого Миграционного
Центра**

Типичные проблемы при работе с иностранными сотрудниками



Обычно это связано с:

Поиском информации в интернете, где информация не всегда актуальна;

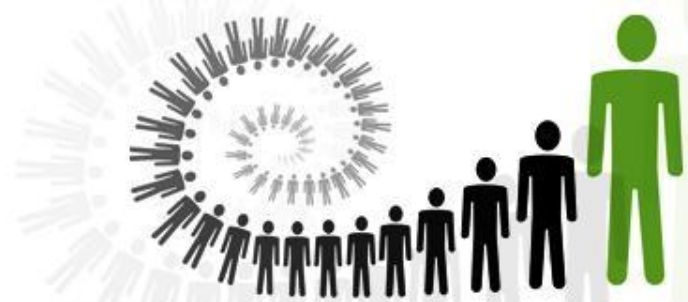
Сложностью отслеживания всех изменений в миграционном законодательстве, т.к. оно «разбросано» по разным нормативным документам;

Передачей ответственности за контролем действия документов самому иностранному работнику;

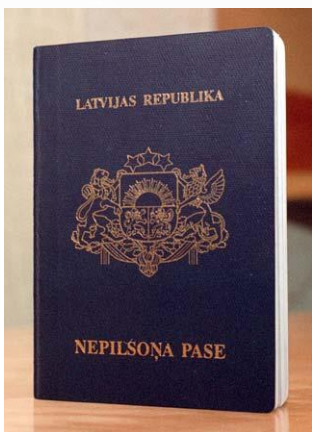
Надеждой «авось повезет».



Определения

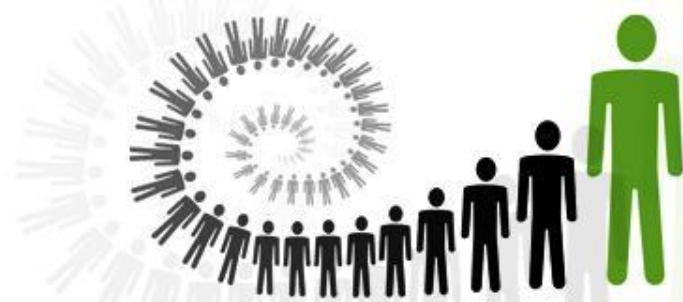


Иностранный гражданин - физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства.



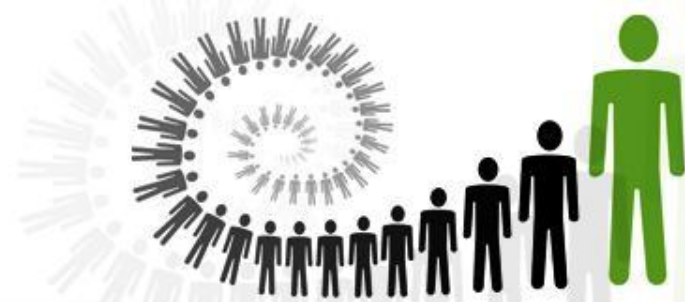
Лицо без гражданства – это физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательств наличия гражданства (подданство) иностранного государства.

Негражданин - это лица, не имеющие этнических связей со страной, в которой они находятся. Основная часть неграждан – это бывшие граждане СССР, проживавшие на территории страны и не получившие её гражданства после распада СССР (например, Эстония, Латвия и т.д.)



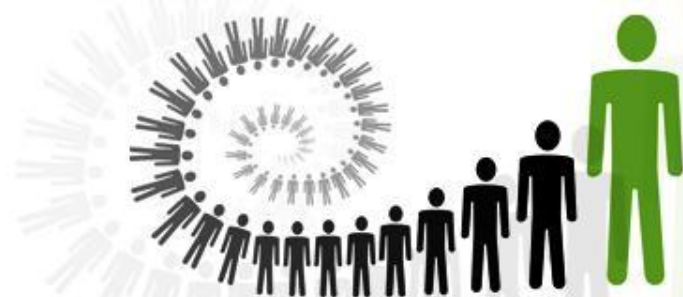
Внутренний (национальный) паспорт - официальный документ, удостоверяющий личность гражданина внутри страны гражданства. В редких случаях в рамках международных соглашений может удостоверить личность гражданина за пределами страны.





Заграничный паспорт - официальный документ, удостоверяющий личность гражданина при выезде за пределы и пребывании за пределами страны, а также при въезде на территорию государства из заграничной поездки.

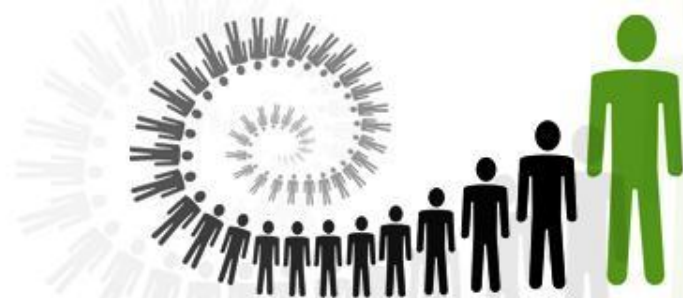




Миграционная карта - документ, содержащий сведения о въезжающих или прибывших в Россию иностранном гражданине или лице без гражданства и о сроке их временного пребывания в РФ, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства, прибывших в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, на временное пребывание в Российской Федерации, а также служащий для контроля за временным пребыванием в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства.

"Б" (Выезд/Departure)

Российская Федерация/ Russian Federation		Республика Беларусь/ Republic of Belarus	
Миграционная карта Migration Card	Серия/ Serial №	40 12 305784	
Фамилия/Surname (Family name)	А Х М Е Д О В A K H M E D O V		
Имя/Given name(s)	О Й Б Е К O Y B E K		
Отчество/Patronymic	И С М А Д Ж О Н У Г Л И I S M A D J O N U G L I		
Дата рождения/Date of birth		Пол/Sex	
День/ Day	Месяц/ Month	Год/ Year	Муж./Male <input checked="" type="checkbox"/> Жен./Female <input type="checkbox"/>
0 8	0 3	1 9 9 9	Узбекистан
Документ, удостоверяющий личность/ Passport or other ID		Номер визы/Visa number:	
А А 2 1 4 1 7			
Цель визита (нужное подчеркнуть)/ Purpose of travel (to be underlined): Служебный/Official, Туризм/Tourism, Коммерческий/Business, Учеба/Education, Работа/Employment, Частный/Private, Транзит/Transit		Сведения о приглашающей стороне (наименование юридического лица, фамилия, имя, (отчество) физического лица), населенный пункт/Name of host person or company, locality: РФ	
Срок пребывания/Duration of stay:		Подпись/Signature:	
C/From: 10.11.2013		До/To: 07.02.2014	
Служебная отметка/For official use only			
Выезд в Российскую Федерацию/ Республику Беларусь/ Date of arrival in the Russian Federation/Republic of Belarus		Выезд из Российской Федерации/ Республики Беларусь/ Date of departure from the Russian Federation/Republic of Belarus	
Пулково		287	



Миграционный учет -
государственная деятельность по
фиксации и обобщению
предусмотренных настоящим
Федеральным законом сведений
об иностранных гражданах и о
лицах без гражданства и о
перемещениях иностранных
граждан и лиц без гражданства.

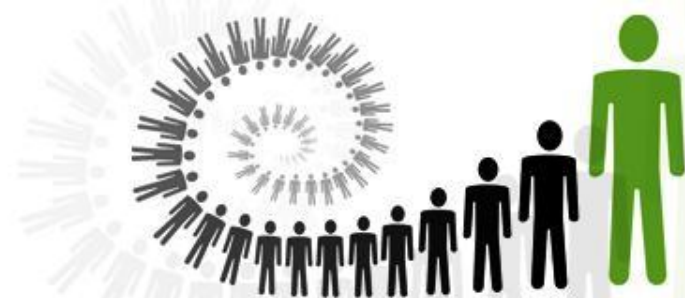
Лицевая сторона

Настоящим подтверждается, что _____ линия отрыва _____

Фамилия Васильев
Имя, отчество Виктор
Гражданство, подданство Украина
Дата рождения: число 23 месяц 11 год 1977 Пол: мужской ☒ женский ☐
Документ, удостоверяющий личность: в 2008 году 11 ноября 23 44
Область, край, республика, АО _____
Район _____
Город или другой населенный пункт Москва
Улица Поповина
Дом 75 Корпус _____ Строение _____ Квартира _____
Срок пребывания до: число 11 месяц 11 год 2007
■ ОТРЫВНАЯ ЧАСТЬ БЛАНКА УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРИБЫТИИ ИНОСТРАННОГО ГРАЖДАНИНА ИЛИ ЛИЦА БЕЗ ГРАЖДАНСТВА В МЕСТО ПРЕБЫВАНИЯ ■

Обратная сторона

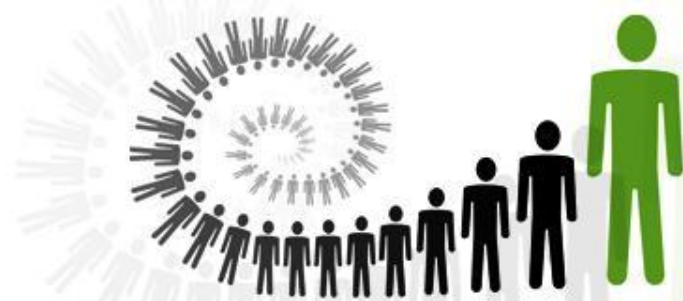
Для принимающей стороны _____ Дата убытия иностранного гражданина _____
число 11 месяц 11 год 2008
Фамилия Васильев
Имя, отчество Виктор
Подпись принимающей стороны _____ Печать организации _____
Отметка о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранцем (лицом) действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания _____
■ ОТРЫВНАЯ ЧАСТЬ БЛАНКА УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРИБЫТИИ ИНОСТРАННОГО ГРАЖДАНИНА ИЛИ ЛИЦА БЕЗ ГРАЖДАНСТВА В МЕСТО ПРЕБЫВАНИЯ ■



Патент (с 01.01.2015) - документ, подтверждающий в соответствии с настоящим Федеральным законом право иностранного гражданина, прибывшего в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, за исключением отдельных категорий иностранных граждан в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, на временное осуществление на территории субъекта Российской Федерации трудовой деятельности.



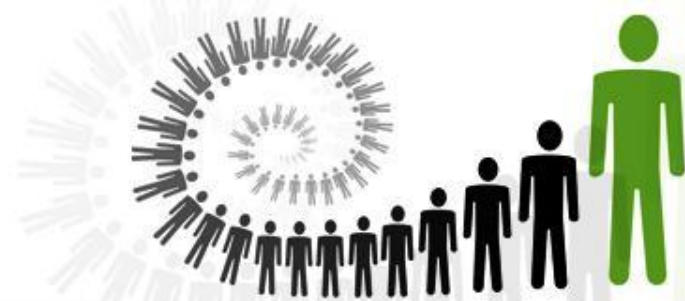
Разрешение на работу



Разрешение на работу - это документ, подтверждающий право визового иностранного гражданина на временную трудовую деятельность в Российской Федерации на территории работодателя юридического лица.



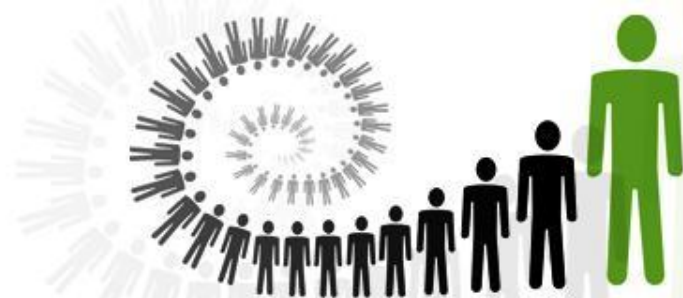
РВП



Разрешение на временное проживание в РФ (РВП) - это печать в документе, удостоверяющем личность, и является подтверждением права временно проживать в России.



ВНЖ



Вид на жительство (ВНЖ) — это документ, подтверждающий право иностранного гражданина на постоянное проживание и свободное перемещение по стране.

**ВИД НА ЖИТЕЛЬСТВО
ИНОСТРАННОГО ГРАЖДАНИНА**

Номер, дата принятия решения _____

Дата выдачи документа _____

Вейдентом по _____

М. П. Подпись, фамилия
должностного лица _____

82N0000000

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ / RUSSIAN FEDERATION

Наименование / Country code: RUS № документа / Document No: 82N0000000

Фамилия / Surname _____

Имя / Given name _____

Гражданство / Nationality _____

Дата рождения / Date of birth _____

Место рождения / Place of birth _____

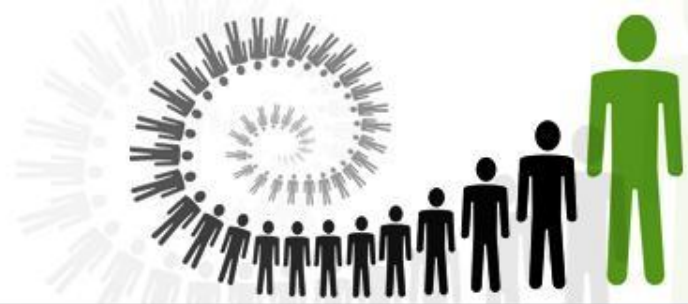
Пол / Sex _____

Орган, выдавший документ / Authority _____

ФОТО /
Photograph

ОБРАЗЕЦ

Правовой статус ИГ



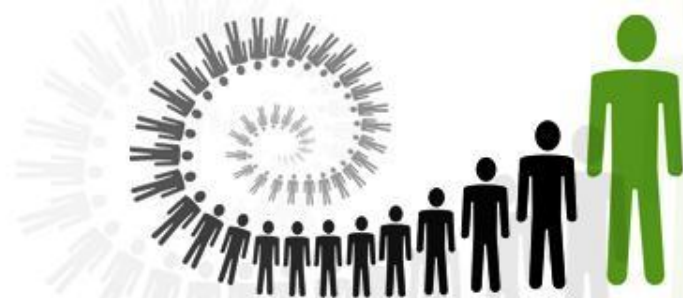
временно-проживающий



постоянно-проживающий



Правовой статус ИГ



временно-пребывающий

"Б" (Выезд/Departure)
Российская Федерация/
Russian Federation Республика Беларусь/
Republic of Belarus

Миграционная карта
Migration Card

Серия/Serial No 40 12
№ 305784

Фамилия (Surname)
(Family name) А Н Н И Д О В

Имя (Given name(s)) И С И Д О Р

Отчество (Patronymic) И С И Д О Р

Дата рождения/Date of birth
Day Month Year 0 8 0 3 1 9 9 1

Муж./Male Жен./Female ☒ ☐

Документ, удостоверяющий личность
Passport or other ID А А А А А А

Цель визита (purpose of visit)
Purpose of visit (to be indicated):
Семейный/Official, Tourism/Business,
Commercial/Business, Study/Education, Retirement/Retirement,
Charitable/Private, Transit/Transit

Срок пребывания/Duration of stay:
C/From: 10.11.2013 До/To: 07.02.2014

Подпись/Signature:
Сулковский 287

Виза из Российской Федерации/
Republic of Belarus/
Date of issuance of the Russian
Federation/Republic of Belarus

Настоящим подтверждается, что

Фамилия Д Я Г И Л Е В А

Имя, отчество А Н Н А

Гражданство, подданство У К Р А И Н А

Дата рождения: число 2 5 месяц 1 2 год 1 9 9 1 Пол: мужской женский ☒ ☐

Документ, удостоверяющий личность: вид П А С П О Р Т серия М Н № 9 7 7 1 6 3

в установленном порядке уведомил о прибытии в место пребывания по адресу:

Область, край, республика, АО

Район

Город или другой населенный пункт М О С К В А

Улица К О Л О Д Е З Н Ы Й П Е Р Е У Л О К

Дом 1 4 Корпус Строение О Ф И С Квартира 6 0 8

Срок пребывания до: число 0 2 месяц 0 4 год 2 0 1 0

ОТРЫВНАЯ ЧАСТЬ БЛАНКА УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРИВЬЕТИ ИНОСТРАННОГО ГРАЖДАНИНА ИЛИ ЛИЦА БЕЗ ГРАЖДАНСТВА В МЕСТО ПРЕБЫВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ МИГРАЦИОННАЯ СЛУЖБА

РАЗРЕШЕНИЕ НА РАБОТУ ИНОСТРАННОМУ ГРАЖДАНИНУ ИЛИ ЛИЦУ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

Серия 31 № 090017325

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения 27.11.1954

Гражданство Германия

Документ удост. личность 5265168764

Вид деятельности Ведущий Научный сотрудник (в области образования)

Действительно до 09.10.2010

Для принимающей стороны

Дата убытия иностранного гражданина

число месяц год

Фамилия С О К О Л О В

Имя, отчество П А В Е Л М И Х А Й Л О В И Ч

Печать организации "Авангард"

Подпись принимающей стороны

УВЕДОМЛЕНИЕ ПРИНЯТО
ПОСТАВЛЕН НА УЧЕТ ДО

Подпись

Отметка о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания

ОТРЫВНАЯ ЧАСТЬ БЛАНКА УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРИВЬЕТИ ИНОСТРАННОГО ГРАЖДАНИНА ИЛИ ЛИЦА БЕЗ ГРАЖДАНСТВА В МЕСТО ПРЕБЫВАНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ МИГРАЦИОННАЯ СЛУЖБА

ПАТЕНТ

Серия 77 № 14062793

Фамилия

Имя

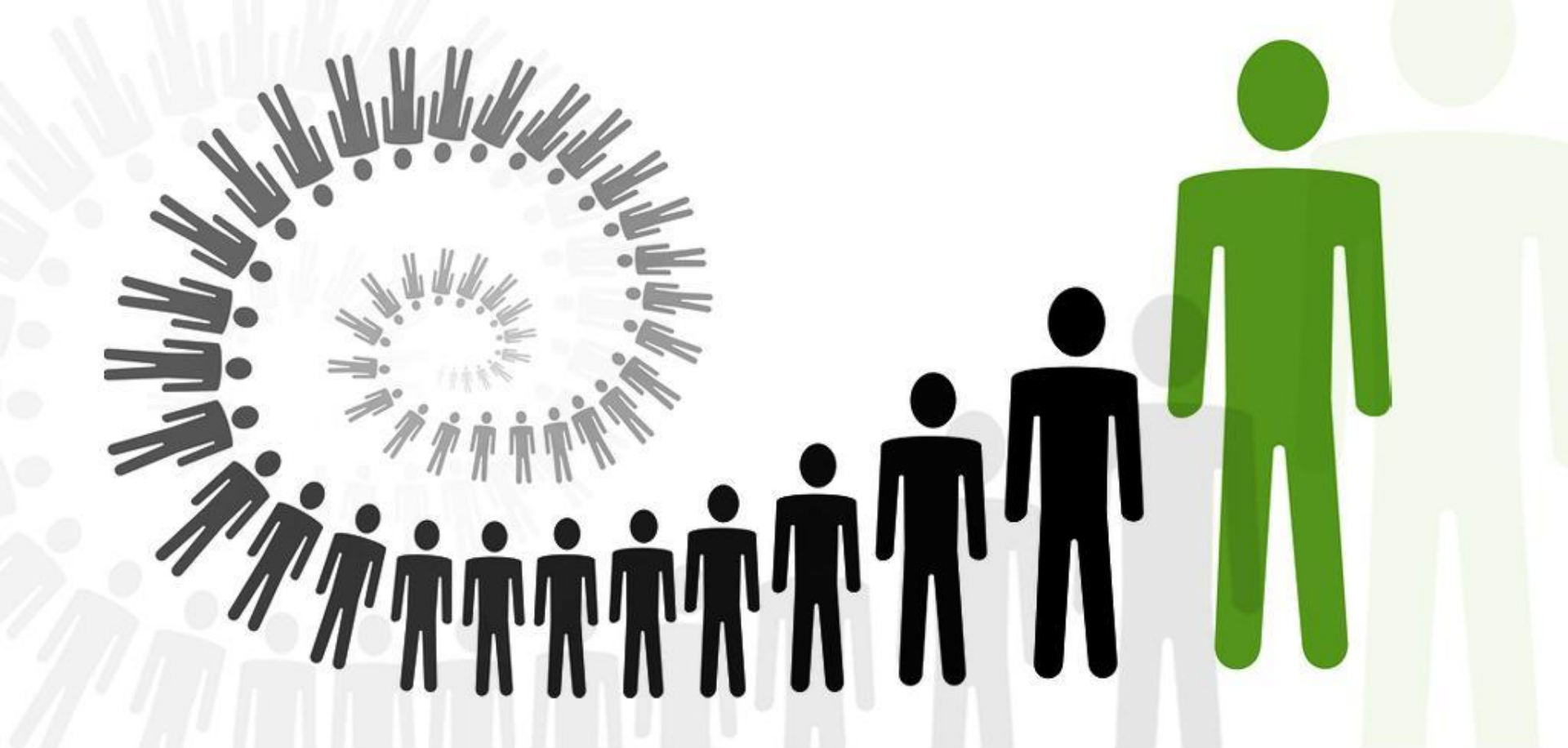
Отчество

Дата рождения 14.02.1989

Гражданство

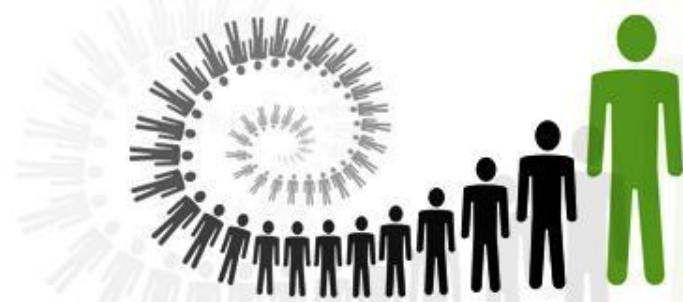
Документ удост. личность/ИНН М 110747

Профессия (специальность, должность, вид трудовой деятельности) Разнорабочий



ТРЕБОВАНИЯ К ТРУДОУСТРОЙСТВУ

Постоянно-проживающий



Документы для трудоустройства:

ВНЖ

СНИЛС

ИНН

Особенности:

- ☐ на 5 лет (можно продлить неоднократно)
- ☐ любой регион и профессия
- ☐ возможность командировки

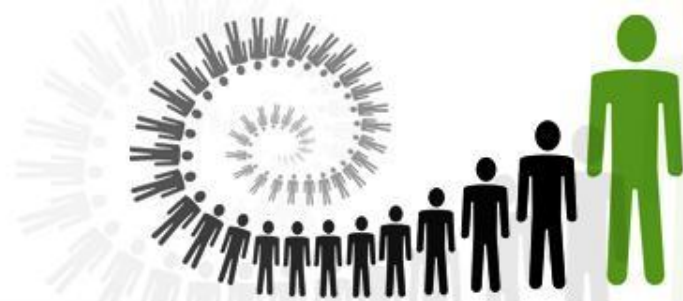


Дополнительные обязанности работодателя:

Уведомлять о приёме/расторжении трудового договора ***Дополнительные обязанности ИГ:***

Каждый год подтверждать ВНЖ

Временно-проживающий



Особенности:

- на 3 года (не продлевается)
- определенный регион
- любая профессия
- возможность командировки

Документы для трудоустройства:

Заграничный паспорт со штампом РВП и регистрацией
СНИЛС
ИНН



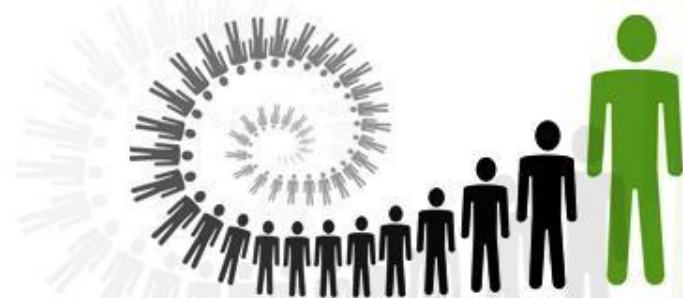
Дополнительные обязанности работодателя:

Уведомлять о приёме/расторжении трудового договора

Дополнительные обязанности ИГ:

Каждый год подтверждать РВП

Временно-пребывающий (безвизовый ИГ)



Документы для трудоустройства:

Паспорт

Миграционный учет

Патент

СНИЛС

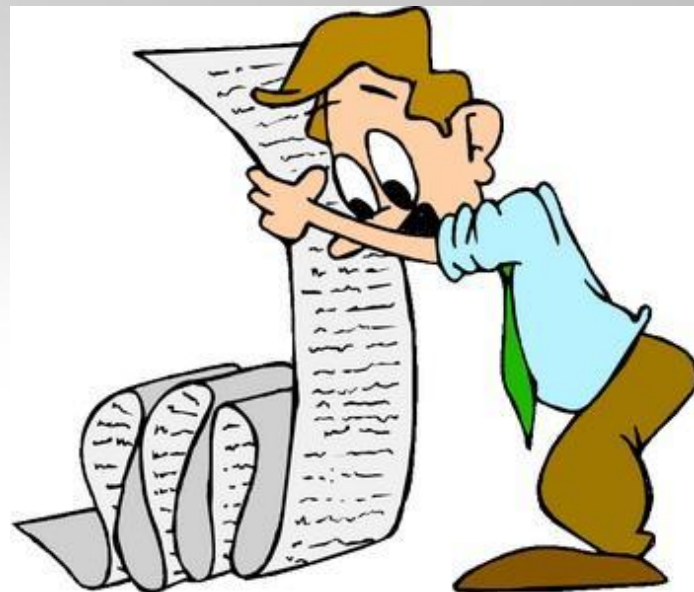
ИНН

Полис ДМС

Особенности:

□ Профессия и регион тот, что в патенте

□ Необходимо перерегистрировать на адрес работодателя



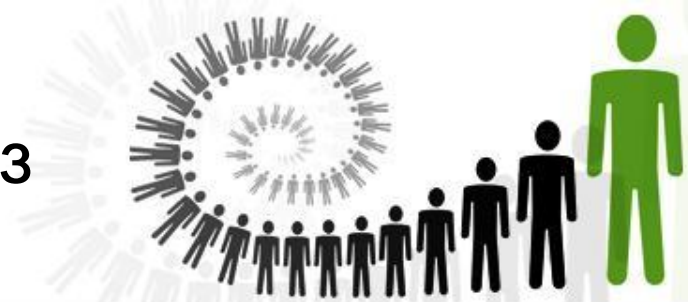
Дополнительные обязанности работодателя:

Уведомлять о приёме/расторжении трудового договора ФМС

Дополнительные обязанности ИГ:

Копию трудового договора подать в ФМС в течение 2х мес. с даты выдачи патента

Евразийский экономический союз



Договор о ЕАЭС (действует с 1 января 2015 г.)

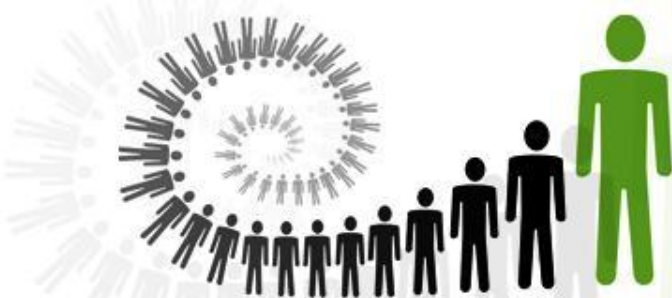
- документ, которым утверждается создание экономического союза, в рамках которого обеспечивается свобода движения товаров, услуг, капитала и рабочей силы



Государства-члены ЕАЭС:

- Республика Армения
- Республика Беларусь
- Республика Казахстан
- Киргизская Республика
- Российская Федерация

Уведомление о приеме/ увольнении



Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

Приложение № 19
к Приказу ФМС России от 28.06.2010 № 147
(в ред. Приказа ФМС России от 12.03.2015 № 149)

ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЯ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ИЛИ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ (ОКАЗАНИЕ УСЛУГ) С ИНОСТРАННЫМ ГРАЖДАНИНОМ ИЛИ ЛИЦОМ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

УВЕДОМЛЕНИЕ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ИЛИ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ (ОКАЗАНИЕ УСЛУГ) С ИНОСТРАННЫМ ГРАЖДАНИНОМ ИЛИ ЛИЦОМ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

Настоящее уведомление предоставляется в:

У Ф М С Р О С С И Я
(наименование территориального органа ФМС России в соответствующем субъекте Российской Федерации)

1. Статус работодателя или заказчика работ (услуг):

- ☐ юридическое лицо ☐ иное лицо, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральным законом подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию
- ☐ индивидуальный предприниматель ☐ представительство иностранного юридического лица
- ☐ адвокат, учредивший адвокатский кабинет ☐ филиал иностранного юридического лица
- ☐ физическое лицо - гражданин Российской Федерации ☐ частный нотариус

Основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКЕД) (не заполняется работодателем или заказчиком работ (услуг), являющимся физическим лицом - гражданином Российской Федерации)

Сведения о работодателе или заказчике работ (услуг):

(полное наименование юридического лица/филиала иностранного юридического лица/представительства иностранного юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) не индивидуального предпринимателя/адвоката, учредившего адвокатский кабинет)

(частного нотариуса/физического лица - гражданина Российской Федерации)

(для юридического лица - номер свидетельства о государственной регистрации юридического лица,

для филиала или представительства иностранного юридического лица, номер документа, подтверждающего факт аккредитации филиала или представительства иностранного юридического лица, для индивидуальных предпринимателей - номер лицензии на право нотариальной деятельности,

для физического лица - наименование документа, удостоверяющего личность, его серия и номер, кем и когда выдан)

(номер свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, ИНН (при наличии), КПП (при наличии))

(адрес места нахождения (для физического лица - адрес физического места жительства) работодателя или заказчика работ (услуг))

Контактный телефон:

2. Сведения об иностранном гражданине, с которым работодателем или заказчиком работ (услуг) заключен трудовой договор или гражданско-правовой договор на выполнение работ (оказание услуг):

Фамилия:

Имя:

Отчество (при наличии):

Гражданство:

Место рождения (при наличии сведений):

(государство, выданный пункт)

Дата рождения:

Пол: ☐ М ☐ Ж

Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

Документ, удостоверяющий личность:

серия № дата выдачи

кем выдан:

Номер миграционной карты: № Дата выдачи

Адрес постановки на учет по месту пребывания:

Дата постановки на учет по месту пребывания или регистрации по месту жительства:

3. Сведения о разрешении на работу или патенте, на основании которых иностранный гражданин осуществляет трудовую деятельность (не заполняется в случае осуществления трудовой деятельности без разрешения на работу или патента, а также в случае заключения трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с иностранным гражданином, привлекаемым к трудовой деятельности в качестве высококвалифицированного специалиста в соответствии со статьей 13.2 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"):

Наименование документа:

Серия: №

Дата выдачи:

кем выдан:

срок действия: с по

Трудовая деятельность осуществляется иностранным гражданином без разрешения на работу или патента (не заполняется в случае осуществления трудовой деятельности на основании разрешения на работу или патента):

(наименование международного соглашения или соглашения на двустороннем уровне Российской Федерации)

предусматривающее осуществление трудовой деятельности без разрешения на работу или патента)

Профессия (специальность, должность, вид трудовой деятельности), по которой иностранный гражданин осуществляет трудовую деятельность:

(заполняется в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию (ОКСО), Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКСТР) или Общероссийским классификатором занятий (ОКЗ). В случае трудовой деятельности у физического лица - гражданина Российской Федерации может быть указана профессия (специальность, должность, вид трудовой деятельности, не соответствующая данным классификаторам)

Трудовая деятельность осуществляется иностранным гражданином на основании: ☐ трудового договора ☐ гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг)

Дата заключения с иностранным гражданином трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг):

Адрес места осуществления трудовой деятельности принятого на работу иностранного гражданина:

Об ответственности за сообщенные ложные сведения в уведомлении или предоставлении поддельных документов предупрежден. С обработкой, передачей и хранением персональных данных согласен.

Достоверность сведений, изложенных в настоящем уведомлении, подтверждаю:

(должность, подпись и фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, уполномоченного от имени работодателя (заказчика работ, услуг) подписывать уведомление (для физического лица - подпись и фамилия, имя, отчество (при наличии))

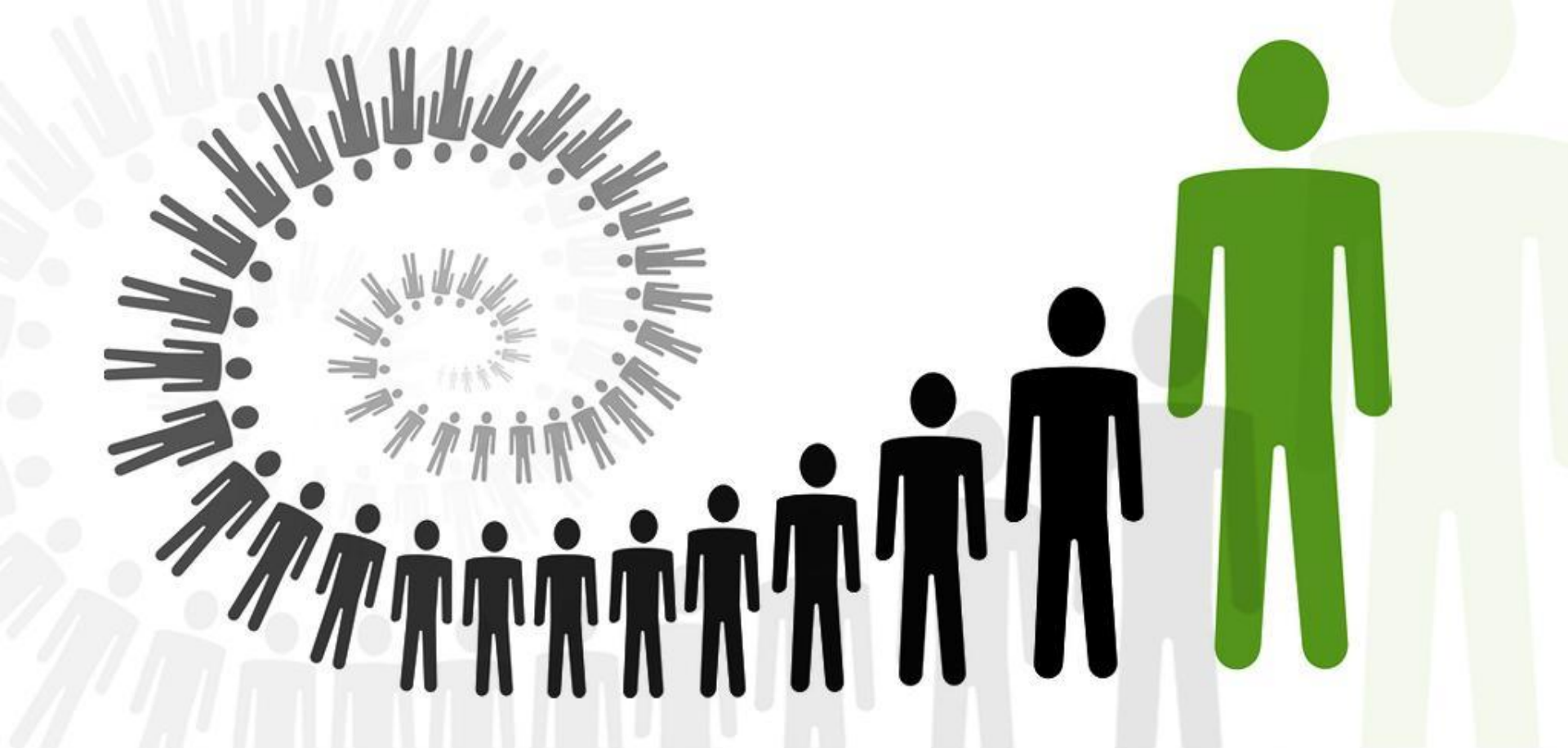
Уведомление подано по доверенности № от " " 20 г. Место печати

Паспортные данные лица, поданного уведомление по доверенности:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

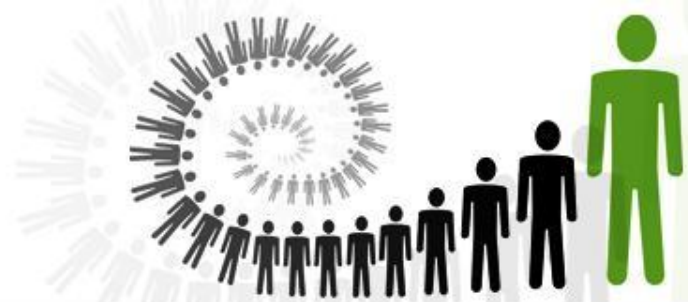
Серия: Номер: Выдан: " " 20 г.

Кем выдан: (подпись лица, поданного уведомление по доверенности)



АКТУАЛЬНЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ

Изменения

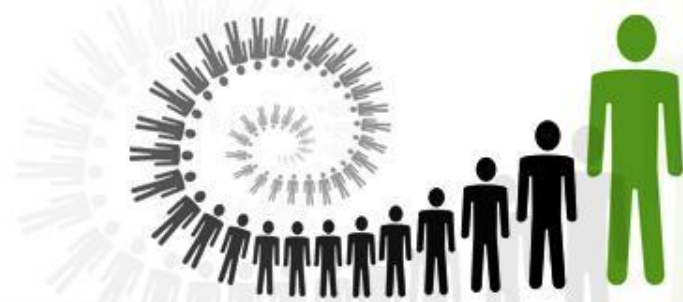


ВНИМАНИЕ!

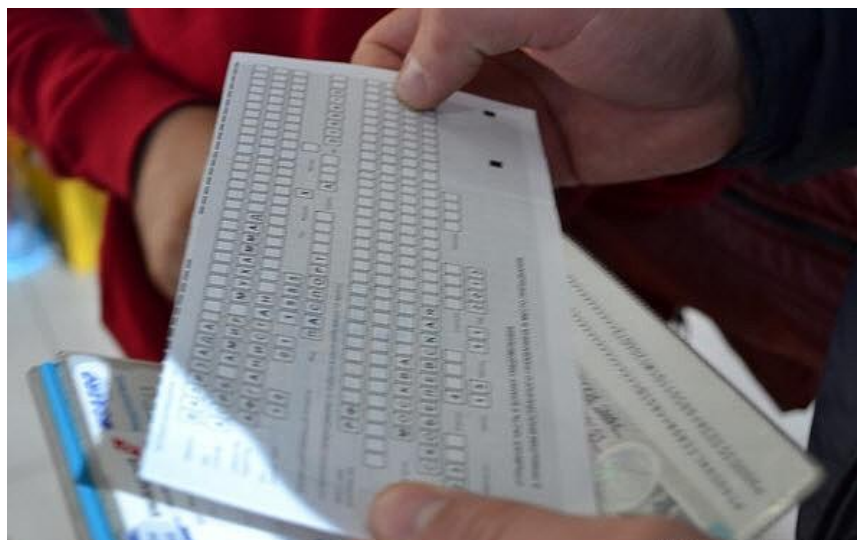
Теперь новая структура называется "Управление по вопросам миграции ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области» (УВМ ГУ МВД России по СПб и ЛО)

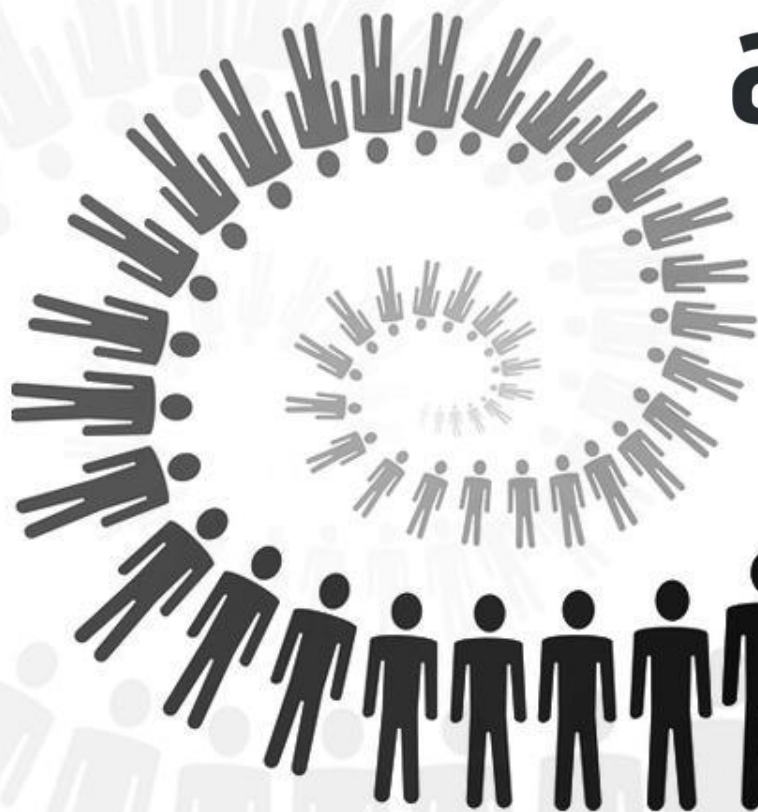


Изменения



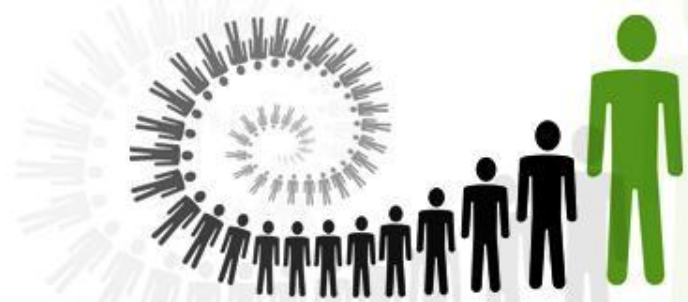
В настоящее время каждый иностранный гражданин, работающий по патенту, в обязательном порядке должен продлевать миграционный учет. Продление миграционного учета по чекам возможно только на тот срок, на который оплачен налог за патент.





НАЙМ ПЕРСОНАЛА

Иностранец с патентом (порядок действий)



1. Обратить внимание работодателю на:

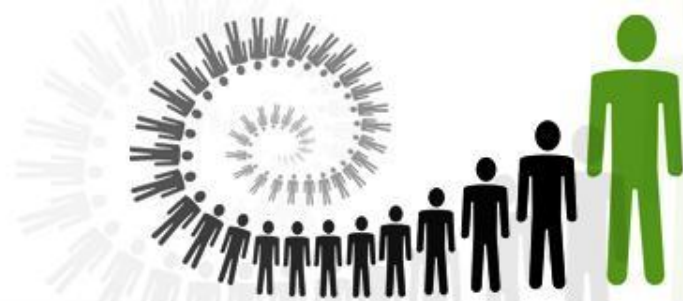
- Профессию
- Территорию
- Дату выдачи патента
- Чеки (сроки уплаты)
- Трудовой договор, сданный в ФМС
- Полис ДМС



2. Заключить трудовой договор

3. Уведомить ФМС вовремя

Иностранец без патента (порядок действий)



1. Обратить внимание на:

- Миграционную карту с целью въезда «РАБОТА»
- Миграционный учет



2. Оформить патент

3. Заключение трудовой договор

4. Уведомить ФМС

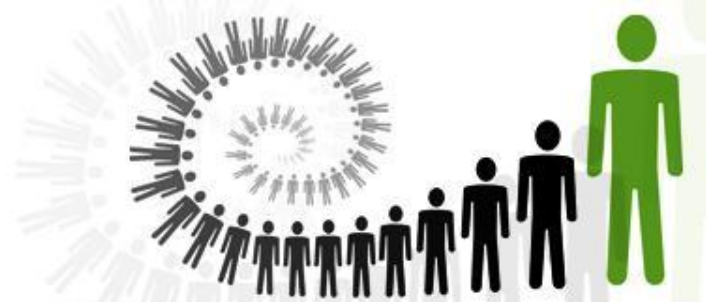
5. Иностранец предоставляет трудовой договор в ФМС

6. Перерегистрировать на юр. адрес

7. Следить за чеками и продлевать регистрацию



Найм граждан стран ЕАЭС (порядок действий)



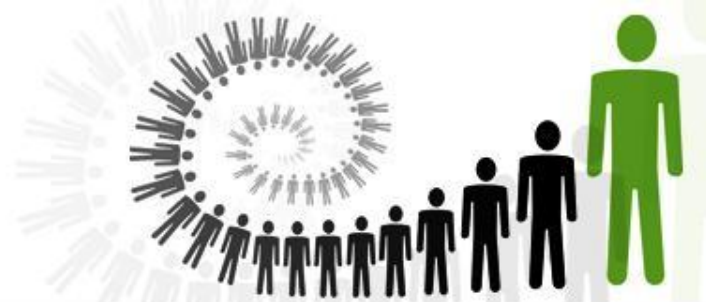
1. Заключение трудового договора с иностранцем
2. Продлить миграционный учет по адресу компании на срок действия трудового договора (1 год)

ПАТЕНТ не
нужен!

3. Уведомить УВМ ГУ МВД России по
СПБ и ЛО о заключении трудового
договора в течение **3-х рабочих дней!**



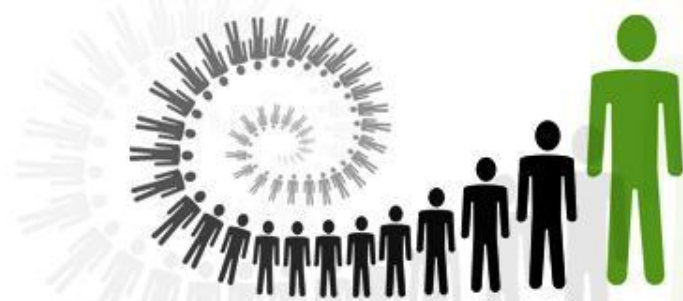
Где найти добросовестных иностранных граждан?



- Иностранцы сбегают?
- Халатно относятся к работе?
- Как найти новых иностранных граждан быстро?



Цена ошибок



Незаконное осуществление иностранным гражданином или лицом без гражданства трудовой деятельности в РФ

Штраф иностранному гражданину от 5000-7000 руб. + выдворение. (Ст. 18.10)

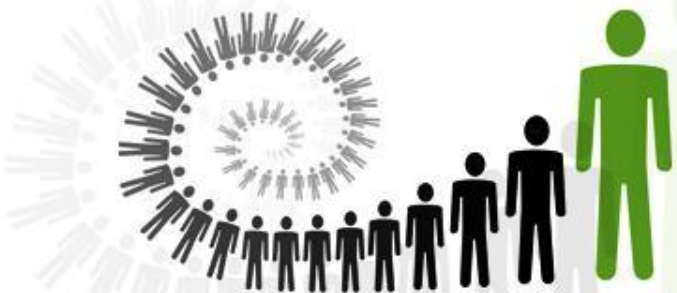
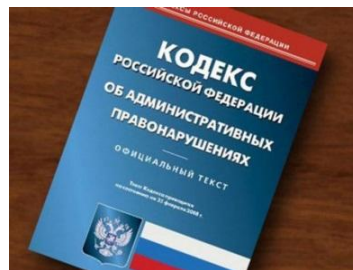
Незаконное привлечение к трудовой деятельности в РФ иностранного гражданина или лица без гражданства

Штраф для юр. лица до 1000000 руб. (Ст. 18.15)

Представление ложных сведений при осуществлении миграционного учета

Штраф для юр. лица 800 000,00 руб. + выдворение иностранца(Ст. 19.27)

Цена ошибок



Регламентируется следующими статьями КоАП РФ:

Привлечение к трудовой деятельности в РФ иностранного гражданина или лица без гражданства по профессии (специальности, должности, виду трудовой деятельности) или на территории, не указанной в патенте:

Штраф для иностранного гражданина от 2000-5000 руб.

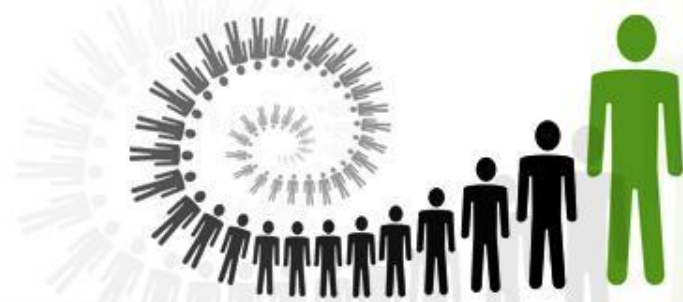
Штраф для юр. лица от 250 000- 800 000 руб. либо административное приостановление деятельности на срок от четырнадцати до девяноста суток.
(Ст. 18.15 п 1)

Нарушение формы уведомления территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный контроль (надзор) в сфере миграции

Штраф для иностранного гражданина - от 5000-7000 руб.

Штраф для юр. лица от 400 000-1 000 000 (Ст. 18.15 п 3)

Миграционный аудит

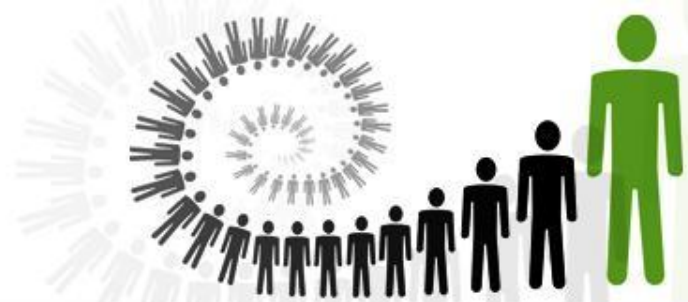


Избежать штрафов можно!

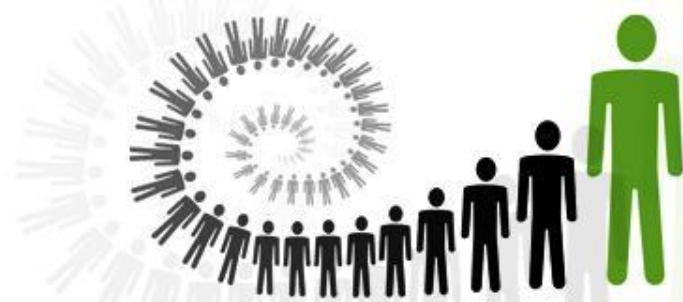


Аудит документов от «Альянс-Трудовая Миграция» - проверка наличия и сроков действия каждого документа, который должен быть у иностранца и работодателя.

Работа с «Альянс-Трудовая Миграция»



- Своя курьерская служба
- Возможность оплаты предоставляемых услуг по наличному и безналичному расчёту
- Бесплатная консультация миграционных юристов
- Электронная рассылка миграционных новостей
- Работаем по Санкт-Петербургу и Ленинградской области



Компания «Альянс-Трудовая Миграция»



Телефон: +7 (812) 242-88-29

Сайт: <http://all-migration.ru>

Email: info@all-migration.ru

г. Санкт-Петербург, ст. метро Невский
проспект, ул. Казанская улица, д. 7Б