

ТЕМА 1 «ПОНЯТИЕ, ПРЕДМЕТ,
МЕТОД И СИСТЕМА
АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА.

РОЛЬ И МЕСТО
АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА В
ПРАВОВОЙ СИСТЕМЕ РФ»



ПЛАН:

- 1. Общее понятие управления как социального процесса
- 2. Понятие и сущность государственного управления
- 3. Предмет, метод и система административного права ;
- 4. Место и роль административного права в в правовой системе РФ.

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ

- Конституция Российской Федерации (принята народным голосованием 12.12.1993)
- Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (с доп. и изм.)
- Федеральный закон от 04 июля 2003 года № 95-ФЗ «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с доп. и изм.)
- Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организаций местного самоуправления в Российской Федерации» (с доп. и изм.)
- Постановление Правительства Российской Федерации от 28 июля 2005 г. № 452 «О Типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти» (с доп. и изм.)
- Указ Президента от 25 марта 2004 г. № 400 «Об Администрации Президента РФ» (с доп. и изм.)

- Указ Президента Российской Федерации от 21.05.2012 № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»
- Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти»
- Указ Президента Российской Федерации от 12.05.2008 № 724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти»

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ВЛАСТЬ:

- Законодательная
- Исполнительная
- Судебная
- (Разграничение между ними на основе Конституции РФ и ФЗ и Указа Президента РФ от 2004 г.)

ПРИЗНАКИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ:

- Иерархичность органов
- Единоначалие в определении основных направлений деятельности
- Коллегиальность принимаемых решений в виде Постановлений Правительства.
- Полномочия на издание правовых нормативных актов, обязательных к исполнению
- Единство системы органов исполнительной власти

ПОНЯТИЕ УПРАВЛЕНИЯ КАК СОЦИАЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- Действие упорядоченных систем в сфере общественных отношений, возникающих в процессе деятельности органов власти в основном, общественном и государственном управлении.
- Осуществляется напрямую через органы государственной власти и опосредованно – неформальными методами через СМИ, политические партии, профсоюзы и т.п., а также через отдельных лиц (управленческой элиты)

СОДЕРЖАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ:

- Сбор, обработка, обобщение, анализ использование информации, необходимой для функционирования субъектов управления;
- Прогнозирование и планирование ;
- Нормативное регулирование;
- Подготовка и принятие решений;
- Организация исполнения; корректировка, регулирование систем управления;
- Принятие мер обеспечения исполнения;
- Устранение причин, условий, негативных факторов в сфере управления.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ – ЭТО:

- Воздействие субъекта управления в лице государства, его органов и их должностных лиц на объект управления (общество, граждан и общественные отношения) для достижения целей и задач, отраженных в Конституции РФ, Программах и концепциях развития.

ПРИНЦИПЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ:

- Федерализм, законность, сочетание централизма и децентрализации;
- Учет общественного мнения;
- Участие граждан в управлении ;
- Отраслевой, межотраслевой, территориальный, функциональный принцип организации управления.

ОРГАНЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ-

- Осуществляют специфическую деятельность по управлению делами общества и государства различными по своему содержанию формами и методами и мерами воздействия.

СИСТЕМА ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ:

- Федеральные органы исполнительной власти ;
- Органы исполнительной власти субъектов РФ;
- Органы местного самоуправления (не являющиеся государственными органами)

ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ:

- Исполнительные органы, формируемые РФ (ст.71 Конституции РФ);
- Органы исполнительной власти формируемые субъектами РФ (ст.73. Конституции РФ)

ОРГАНЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ПО ХАРАКТЕРУ КОМПЕТЕНЦИИ:

- Общей компетенции (Правительство РФ и высшие органы исполнительной власти субъектов РФ)
- Отраслевой компетенции (министерства)
- Межотраслевой компетенции (федеральные службы)
- Специальной компетенции (федеральные агентства)

ПО ПОРЯДКУ РАЗРЕШЕНИЯ ВОПРОСОВ:

- Коллегиальные (правительства и администрации субъектов) и единоначальные (министерства, федеральные службы, федеральные агентства, департаменты и управления).
- По способу создания :
 - - образуемые в установленном порядке;
 - - используется способ избрания (для должностного лица)

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ:

- Правительства
- Министерства
- Службы
- Федеральные комиссии, российские агентства, федеральные надзоры
- Администрации или мэрии
- Департаменты, главные управления, управления, комитеты , отделы .

ПОНЯТИЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

- Регулирование общественных отношений, складывающихся в сфере государственного управления в связи с организацией и функционированием системы органов исполнительной власти
- Реализуется с помощью административного аппарата

ПРЕДМЕТ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА-

- Общественные отношения, возникающие при организации исполнительно-распорядительных органов, в процессе их административной деятельности и, осуществляемые руководителями других муниципальных органов, а также в ходе реализации адм. Власти судьями и общественными организациями.

ПРЕДМЕТ АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ВКЛЮЧАЕТ ГРУППЫ ОТНОШЕНИЙ:

- В сфере исполнительной власти
- В сфере государственного контроля , не состоящего в аппарате управления, а являющегося самостоятельным звеном.
- Деятельность внутриорганизационная

СТРУКТУРА АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫХ ОТНОШЕНИЙ:

- Субъект- физические лица и организации, носители прав и обязанностей:
- Объект- то на что направлены субъективные права и юридические обязанности (общий и непосредственный)
- Юридический факт – конкретные жизненные обстоятельства (пассивное воздействие, активные волевые действия, правомерные и неправомерные действия)

МЕТОД АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА -

- Совокупность правовых средств и способов воздействия на управленческие отношения и поведение их участников:
- - метод власти –подчинения (прямого распорядительства)
- - рекомендательный
- - согласования
- - равенства

СУТЬ МЕТОДОВ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА:

- Установление определенного порядка действий
- Запрещение определенных действий под страхом ответственности
- Предоставление выбора одного из вариантов (жесткий вариант дозволения для должностных лиц)
- Предоставление возможности действовать или не действовать

СИСТЕМА АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

- Общая часть- правовые нормы, регламентирующие статус и компетенцию исполнительной власти
- Особенная часть- нормы, регулирующие деятельность министерств и ведомств .

Источники административного права- нормативные акты законодательных и исполнительных органов власти, регулирующих общественные отношения в сфере государственного управления, содержащие общие , многократно используемые правила и установки.

Основные источники:

1. Федеральные правовые акты (Конституция РФ, законы, указы Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ)
2. Правовые акты субъектов РФ
3. Правовые акты управления (межведомственные и ведомственные акты управления, акты управления территориальных органов управления, руководителей организаций и учреждений, органов местного самоуправления, ратифицированные международные правовые акты, содержащие установления и нормы деятельности органов исполнительной власти в сферах государственного управления).