

**Районный суд –
основное звено федеральных
судов общей юрисдикции**

- **РАЙОННЫЙ СУД** – основное звено подсистемы судов общей юрисдикции.
- *Районный суд создается федеральным законом в судебном районе, территория которого охватывает территорию одного района, города или иной соответствующей им административно-территориальной единицы субъекта Российской Федерации.*
- *2. Районный суд может быть создан также в судебном районе, территория которого охватывает имеющие общие (смежные) границы территории нескольких районов или иных соответствующих им административно-территориальных единиц субъекта Российской Федерации*
- *Порядок создания и упразднения этих судов определен ФКЗ «О судебной системе РФ», « О судах общей юрисдикции в РФ». В соответствии с которым, каждый, конкретный районный суд создаётся или упраздняется федеральным законом.*

Полномочия, порядок образования и деятельности районного суда регламентируется ФКЗ «О судах общей юрисдикции в РФ» от 07.02.2011г., "О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации», Законом РФ от 26.06.1992 N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации» (ст.6) и другим законодательством.

Районный суд формируется в составе председателя районного суда, его заместителя (заместителей) и судей районного суда, назначаемых на должность в количестве, достаточном для обеспечения права граждан, проживающих на территории судебного района, на доступность правосудия и определяемом Судебным департаментом при Верховном Суде РФ по согласованию с председателем судов субъектов РФ.

В целях приближения правосудия к месту нахождения или месту жительства лиц, участвующих в деле, находящихся или проживающих в отдаленных местностях, федеральным законом в составе районного суда может быть образовано постоянное судебное присутствие, расположенное вне места постоянного пребывания суда. Постоянное судебное присутствие районного суда является обособленным подразделением суда и осуществляет его полномочия.

- Судьи районных судов (в том числе председатель и заместитель председателя) назначаются на должность Президентом РФ по представлению Председателя Верховного Суда РФ, основанному на заключении квалификационной коллегии судей соответствующего субъекта Федерации.
- Судьи районных судов назначаются на должность без ограничения срока их полномочий. Председатели и заместители председателей районных судов назначаются сроком на 6 лет. Одно и то же лицо может быть назначено на должность председателя (заместителя) одного и того же суда не более двух раз подряд.

- **Правосудие в районном суде осуществляется судьей *единолично* (большинство гражданских дел, все дела об административных правонарушениях, отдельные уголовные дела) и *коллегиально* – в составе трех профессиональных судей районного суда. В таком составе районный суд рассматривает уголовные дела о тяжких и, особо тяжких преступлениях при наличии ходатайства подсудимого и некоторые гражданские дела. Федеральный закон от 02.01.2000 N 37-ФЗ "О народных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации" утратил силу с 1 февраля 2003 года в части, касающейся гражданского судопроизводства, а с 1 января 2004 года - в части, касающейся уголовного судопроизводства.**
- **Рассмотрение судебных дел в апелляционном порядке осуществляется судьей районного суда *единолично*.**

ПОЛНОМОЧИЯ РАЙОННОГО СУДА



- **Районный суд рассматривает все уголовные, гражданские и административные дела в качестве суда первой инстанции, за исключением дел, отнесенных федеральными законами к подсудности других судов.**
- **2. В случаях, установленных федеральным законом, районный суд рассматривает дела об административных правонарушениях.**
- **3. Районный суд вправе обратиться на основании части 4 статьи 125 Конституции РФ в Конституционный Суд РФ с запросом о конституционности закона, подлежащего применению в конкретном деле.**
- **4. Районный суд рассматривает апелляционные жалобы, представления на решения мировых судей, действующих на территории соответствующего судебного района.**
- **Районный суд в соответствии с федеральным законом рассматривает дела по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.**

Категории дел, рассматриваемых по первой инстанции в районном суде



- **Уголовные дела**, за исключением дел, отнесенных УПК РФ к подсудности вышестоящих (о преступлениях, наказуемых смертной казнью, об участии и организации незаконных вооруженных формирований), военных судов и мировых судей (дела о преступлениях, за совершение которых может быть назначено наказание до трёх лет лишения свободы);
- **Гражданские дела**, за исключением дел, отнесенных ГПК РФ к подсудности вышестоящих и военных судов, а также мировому судье.
- дела по спорам, возникающим из гражданских, семейных, трудовых и земельных правоотношений;
- дела, возникающие из административно-правовых отношений;
- дела особого производства
- **Дела об административных правонарушениях**
- (административные дела, влекущие административное выдворение за пределы РФ или административное приостановление деятельности (ч.3 ст.23.1 КоАП РФ)).

Структура районного суда РФ

(ст.17 Закона о Судебном департаменте)



Председатель суда:

- рассматривает конкретные дела в судебных заседаниях.
- в то же время решает организационные, кадровые вопросы и руководит судом, распределяет между судьями обязанности,
- распределяет поступающие в суд уголовные, гражданские дела и дела об административных правонарушениях
- осуществляет контроль за соблюдением сроков рассмотрения дел в суде
- организацией приёма населения
- учётом поступающих дел, заявлений, жалоб и представлений
- руководство по изучению и обобщению судебной статистики
- руководство справочной работой по законодательству
- решает кадровые вопросы в отношении сотрудников аппарата суда
- организация делопроизводства в суде, работа аппарата суда и повышение квалификации работников суда

Основные права и обязанности судей

права

- требовать от отдельных должностных лиц и граждан исполнения распоряжений, связанных с осуществлением возложенных на них обязанностей;
- вносить представления в государственные органы, общественные объединения и должностным лицам об устранении нарушений закона или причин и условий, способствовавших совершению правонарушений;
- запрашивать информацию от государственных и общественных органов, научных учреждений и информационных центров

обязанности

- при рассмотрении судебных дел они должны точно исполнять требования законов, способствовать созданию условий для реализации прав и свобод, предоставленных лицам, участвующим в разбирательстве дел;
- обеспечивать высокую культуру и воспитательное воздействие судебной деятельности;
- быть справедливым и гуманным
- повышать уровень профессиональной деятельности;
- изучать и обобщать судебную практику;
- участвовать в работе о повышении правовых знаний работников аппарата суда.

Помощник председателя суда и помощник судьи

- Назначается и освобождается от должности председателем районного суда.
- Функции:
 1. Подбор нормативно-правовых актов, необходимых для дела;
 2. Подготовка проектов служебных и процессуальных документов по конкретным делам;
 3. Подготовка материалов для докладов и выступлений;
 4. Контроль за сбором и анализом данных для составления статистической отчётности;
 5. Подготовка проектов ответов на обращения, поступившие в адрес суда (судьи);
 6. Выполнение иных поручений председателя суда (судьи)

Администратор районного суда

- Назначается и освобождается от должности начальником управления (отдела) Судебного департамента при Верховном Суде РФ соответствующего субъекта Федерации по представлению председателя районного суда и выполняет его распоряжения.
- Администратор суда обязан обеспечить организацию деятельности районного суда:
 1. в этих целях он взаимодействует с адвокатурой, правоохранительными органами
 2. Осуществляет информационно-правовое обеспечение деятельности суда
 3. Организует ведение судебной статистики, делопроизводство и работу архива
 4. Осуществляет материально-техническое и социальное обеспечение судей и работников аппарата суда
 5. Организует охрану зданий и помещений районного суда, осуществляет другие полномочия.

Заведующий канцелярией районного суда

- Организует делопроизводство в районном суде
- Распределяет работу между сотрудниками канцелярии и контролирует её выполнение
- Оформляет служебную переписку суда с вышестоящими судебными и правоохранительными органами
- Ведёт книгу приказов и распоряжений по районному суду

● Секретарь районного суда

- Осуществляет делопроизводство по судебным делам, подлежащим рассмотрению в суде
- Ведёт соответствующие журналы и учетно-статистические карточки, отражающие движение дела и принятые по нему решения
- Обеспечивает хранение вещественных доказательств
- выполняет иные полномочия

Секретари судебных заседаний

- Ведут протоколы судебных заседаний при рассмотрении конкретных дел во время судебного заседания
- Обеспечивают техническую подготовку судебного заседания:
- Осуществляют вызов в судебное заседание участвующих в деле лиц, проверяют их явку в суд
- выполняют иные поручения судьи
- Работники аппарата районного суда являются государственными служащими, им присваиваются классные чины и другие специальные звания.
- Обеспечение установленного порядка деятельности районного суда возлагается на *Службу судебных приставов Министерства юстиции РФ* в лице её судебных приставов (см. ФЗ от 21 июля 1997г. 118-ФЗ «О судебных приставах»).
- Обязанности судебных приставов: обеспечение безопасности судей, участников судебного процесса и свидетелей, охрана зданий и помещений суда. Во время судебного заседания судебный пристав обеспечивает должный порядок в зале судебного заседания.