

# Создание некоммерческой организации

**Михиенко Татьяна Анатольевна,  
директор КОНСАЛТИНГОВОГО  
АГЕНТСТВА ООО «ДИАМАНД»**

**2017 год**



# Федеральный закон «О некоммерческих организациях» N 7-ФЗ

некоммерческой организацией (НКО)  
признается «организация,

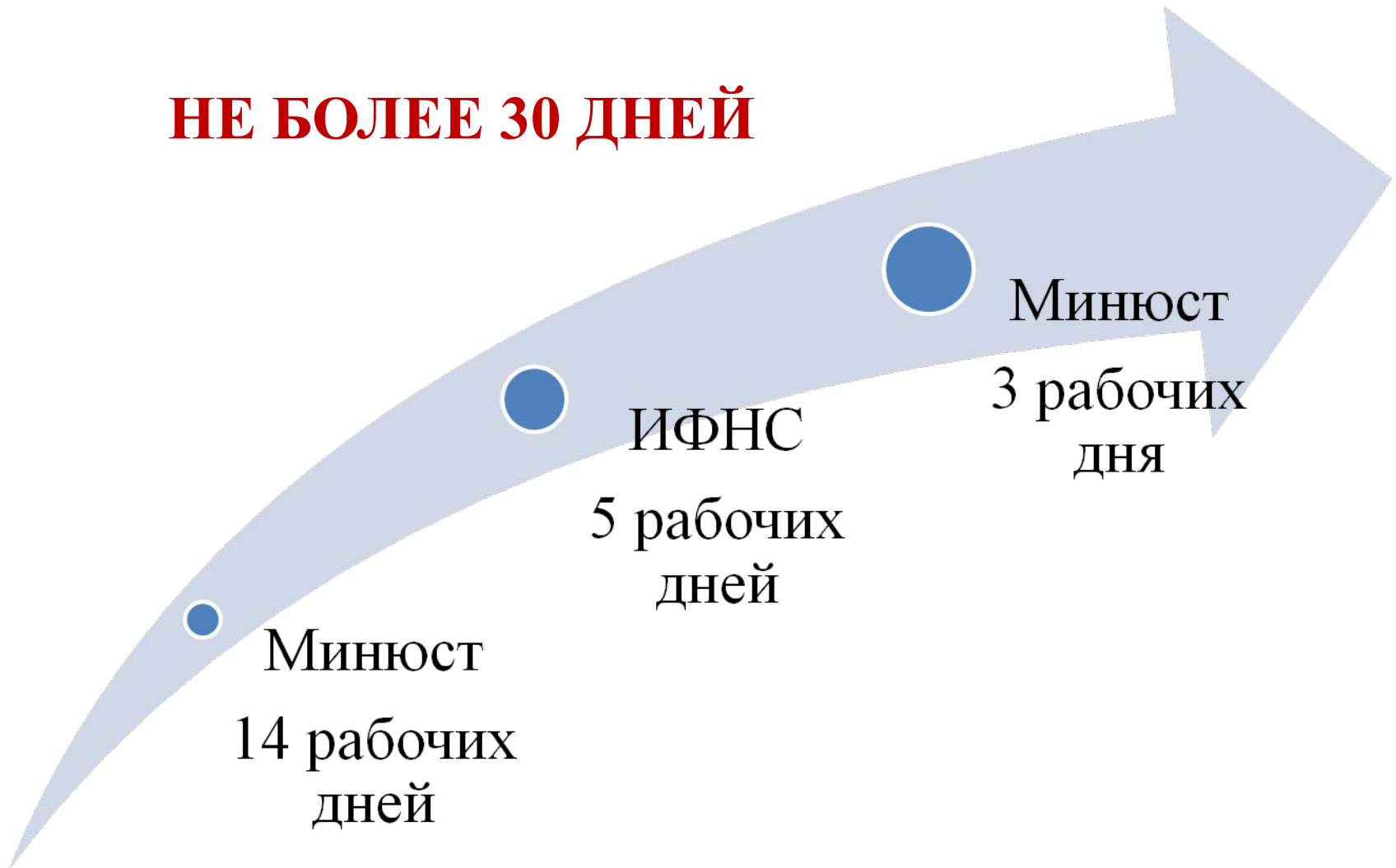
- 1. не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и*
- 2. не распределяющая полученную прибыль между участниками».*

# ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ НКО

1. Выбор учредителя/учредителей
2. Определение рода деятельности
3. Выбор наименования и организационно-правовой формы
4. Выбор юридического адреса
5. Подготовка документов
6. Оплата госпошлины на регистрацию
7. Предоставление документов в Минюст
8. Получение свидетельства о регистрации

# Сроки регистрации НКО

**НЕ БОЛЕЕ 30 ДНЕЙ**



# **ЗАЧЕМ!**

## **1. ЗАЧЕМ ЭТО МНЕ?**

МОЯ ЛИЧНАЯ ЦЕЛЬ.

## **2. ЗАЧЕМ ЭТО ЦЕЛЕВОЙ АУДИТОРИИ?**

СОЦИАЛЬНЫЙ ЭФФЕКТ.

## **3. ЗАЧЕМ ЭТО КОМАНДЕ?**

ПОНИМАНИЕ И ВЕРА.

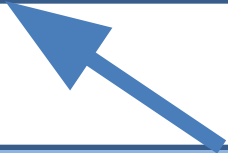
**Реальное  
будущее**

**В чем состоит  
потенциальная угроза  
БЕЗДЕЙСТВИЯ?**

**Реальное настоящее**

**НКО**

**Желаемое  
будущее**



**Желаемое будущее**



Шаги

**Цель -**

**Уникальное решение проблемы**

**Конкретный способ изменения**

**ситуации**

**Проблемное настоящее**

## ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Служение общественным целям - главный мотиватор деятельности НКО.

Некоммерческие организации важнейший **МЕХАНИЗМ** участия **ГРАЖДАН** в решении общественно значимых проблем, осуществлении общественного контроля и эффективного взаимодействия с властью и бизнесом.



# ЦЕЛИ ДОЛЖНЫ БЫТЬ

1. достижимыми;
2. гибкими;
3. измеримыми;
4. конкретными;
5. если выдвигается несколько целей или целая иерархия целей, то цели должны быть совместимыми друг с другом.

# КОНТЕКСТЫ ЦЕЛЕПОЛАГАНИЯ НКО

1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЙ
2. УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

При установлении целей необходимо проводить анализ внутренней и внешней среды организации.

Разделять цели на:

1. долгосрочные (например, на 3-5 лет)
2. краткосрочные (на 1-2 года).

# ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

ЗАДАЧИ	МЕРОПРИЯТИЯ (ДАТЫ)	ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЛИЦА	РЕСУРСЫ		ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ	РИСКИ
			ИМЕЮЩИЕСЯ	ТРЕБУЕМЫЕ		

# НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЙ

1. достижение социальных, благотворительных, культурных, образовательных, научных и целей;
2. охрана здоровья граждан, развитие физической культуры и спорта;
3. удовлетворение духовных и иных нематериальных потребностей граждан;
4. защита прав, законных интересов граждан и организаций;
5. разрешение споров и конфликтов,
6. оказание юридической помощи;
7. иные цели, направленные на достижение общественных благ.

# УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

## СФЕРЫ:

1. доходы организации (целевые, благотворительные взносы, предпринимательская деятельность);
2. работа с ЦА (потребителями социально значимых услуг и благотворительной поддержки);
3. потребности и благосостояние сотрудников (волонтеры);
4. социальная ответственность заключается в предоставлении качественной социальной поддержки максимально возможному числу нуждающихся в соответствующей помощи.

# ИСТОЧНИКИ ДОХОДОВ

1. выручка от платной реализации товаров и услуг;
2. дивиденды (доходы, проценты);
3. доходы, получаемые от собственности НКО.
4. взносы участников организации;
5. поступления от учредителей;
6. добровольные взносы и пожертвования;
7. целевые поступления;
8. средства из государственного бюджета и фондов.

# ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НКО

1. Предусмотрена уставом.
2. Служит достижению целям НКО.
3. НКО должна иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью. (п. 5 ФЗ-99 ФЗ от 05.05.14)
4. Прибыль не распределяется.

# ЗАДАЧИ РЕШАЕМЫЕ НКО ПРИ ПД

1. Финансовый «задел» на будущее(подушка).
2. Удержать специалистов (зарплата).
3. Стать финансово независимой.
4. Расширить благотворительность.
5. Расширить социальные программы.



# ПРИЗНАКИ ЦЕЛЕВОГО ПОСТУПЛЕНИЯ

1. Безвозмездность.
2. Предназначение для использования только по целевому назначению, не связанному с осуществлением коммерческой деятельности НКО.
3. Обязательное ведение отдельного учета в бухгалтерии НКО полученных доходов и произведенных расходов в рамках целевых поступлений.

# ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ

1. Бюджет доходов и расходов (смета).
2. Отчет об использовании целевых средств.
3. Акт приема пожертвования (подписан комиссией).
4. Договор пожертвования (дарения).
5. Спонсорская помощь безвозмездно.

# ОСНОВНЫЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ НКО

- ✓ АНО - АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ.
- ✓ ФОНД
- ✓ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
- ✓ ЧАСТНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ
- ✓ СОЮЗЫ И АССОЦИАЦИИ

# **АНО - АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

- Цели создания - предоставление услуг в области образования, здравоохранения, культуры, науки, права, физической культуры и спорта, и иных услуг.
- Нет членства
- Может быть учреждена 1 учредителем. Учредители теряют право на переданное имущество.
- имеет право на льготное налогообложение, поэтому такую форму часто выбирают при создании частных медицинских и образовательных учреждений, культурных и оздоровительных центров и т.д.

# ФОНД.

- Цели создания: социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно полезные.
- Нет членства и участников
- Ликвидация только по суду
- Устав меняется по решению органов Фонда (если допустимо по Уставу) или судом
- Надзор осуществляет попечительский совет
- виды фондов: общественные и благотворительные.

# ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

это основанное на членстве общественное некоммерческое самоуправляемое объединение, создающееся для достижения уставных целей и защиты их общих интересов.

Классифицируются по территориальному признаку:

**ПМестные** - осуществляют свою деятельность на территории, находящейся в юрисдикции одного органа местного самоуправления.

**ПРегиональные** - действуют на территории одного субъекта РФ.

**ПМежрегиональные** - действуют на территориях не менее чем двух и не более чем половины субъектов РФ.

**ПОбщероссийские** - к ним относят объединения, действующие на территориях более половины субъектов РФ и имеющие там свои филиалы, представительства и другие структурные подразделения.

# ЧАСТНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

- Цель создания - осуществление управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.
  - Имущество закрепляется на праве оперативного управления (субсидиарная ответственность)
  - Государственное или муниципальное учреждение может быть бюджетным, автономным или казенным
- подразделяются на:
1. Частные учреждения
  2. Государственные, муниципальные учреждения
  3. Бюджетные учреждения

# СОЮЗЫ И АССОЦИАЦИИ

- Цели создания - представление и защиты общих имущественных и профессиональных интересов.
- Члены Союза несут субсидиарную ответственность по его обязательствам
- При выходе из Союза члены несут субсидиарную ответственность в течение двух лет
- Члены вправе безвозмездно пользоваться услугами Союза



# НАЗВАНИЕ НКО

- Строго на русском языке.
- Должно содержать в себе указание на организационно-правовую форму и характер деятельности НКО.
- Зарегистрировав название НКО, вы будете иметь исключительное право на его использование.
- Необходимо быть осторожным с использованием наименований Россия и Российская Федерация. В данном случае есть несколько нюансов, ознакомиться с которыми можно в [ФЗ «О некоммерческих организациях»](#).

# ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ НКО

- Высший – общее собрание (конференция, съезд) членов.
- Постоянно действующий – выборный коллегиальный орган Правление (Президиум)
- Единоличный исполнительный орган (президент, председатель, директор, генеральный директор, исполнительный директор и т.д.).
- Ревизор (ревизионная комиссия).
- Попечительский совет
- Без доверенности действуют – Президент, Председатель Правления, Исполнительный директор

# ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

Как правило, общественные организации практически не имеют штатную структуру, а привлекают добровольцев, то есть людей, по собственной инициативе работающих на безвозмездной основе или за символическую плату.

# ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ НКО

- Принцип общественной пользы.
- Принцип свободы деятельности.
- Принцип сотрудничества.
- Принцип верховенства права.
- Принцип демократического управления.
- Принцип самоконтроля.
- Принцип открытости.

# ПРИНЦИП ОБЩЕСТВЕННОЙ ПОЛЬЗЫ

- Миссия некоммерческой организации заключается в реализации общественных **ИНТЕРЕСОВ**, в том числе интересов участников (членов) организации, привлечении внимания органов власти, средств массовой информации и граждан к проблемам и обстоятельствам, имеющим общественное значение.

# ПРИНЦИП СВОБОДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

- Деятельность некоммерческой организации основывается на самоуправлении.
- Некоммерческая организация свободна в выборе содержательных направлений деятельности и методов их реализации, открыто выражает собственную точку зрения на общественные проблемы и отстаивает свою позицию.

# ПРИНЦИП СОТРУДНИЧЕСТВА

- Некоммерческая организация открыта к диалогу и взаимодействию с заинтересованными сторонами.
- Развивает сотрудничество и партнерские отношения в целях реализации общественных интересов.

# ПРИНЦИП ВЕРХОВЕНСТВА ПРАВА.

- Деятельность некоммерческой организации не противоречит ее уставу.
- Некоммерческая организация предпринимает необходимые меры, чтобы выполнять требования законодательства, и, в соответствии со своими возможностями, содействует его совершенствованию.



# ПРИНЦИП ДЕМОКРАТИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ.

- Руководство и управление некоммерческой организацией осуществляются на основе демократических процедур и взаимного уважения.

# ПРИНЦИП САМОКОНТРОЛЯ.

- Некоммерческая организация обеспечивает внутренний контроль за своей деятельностью и регулярную оценку ее эффективности и качества.
- Некоммерческая организация ответственно подходит к выбору источников финансирования своей деятельности.

# ПРИНЦИП ОТКРЫТОСТИ.

- Принимает меры к тому, чтобы все заинтересованные стороны: знали о ее деятельности и могли получить по запросу краткую актуальную информацию о ее миссии, целях, задачах, структуре расходов и доходов и имели возможность ознакомиться с ее регулярным (годовым) отчетом.
- Некоммерческая организация вправе ограничивать доступ к информации, разглашение которой может привести к негативным последствиям если такое ограничение прямо не запрещено законом.

# КАК ПОВЫСИТЬ ДОВЕРИЕ ГРАЖДАН К НКО?

Для успешной деятельности НКО важны открытость  
и прозрачность.

1. Имидж НКО.
2. Рассказать о себе ЦА.
3. Достоверность и доступность информации.
4. Интернет и СМИ.
5. Взаимодействие с властью и бизнесом.
6. Волонтеры.
7. Фандрайзинг (партнеры или спонсоры).

# ОТКРЫТОСТЬ И ПРОЗРАЧНОСТЬ

**Социальная открытость** - это готовность пустить партнера в наш социальный мир, готовность легко пообщаться, познакомиться, дать свои координаты и контактную информацию.

**Прозрачность (система)** — свойство объекта, когда внутренние связи и некоторая информация доступны внешним по отношению к объекту субъектам.

**Прозрачность (поведение)** — в гуманитарном и социальном контексте подразумевает открытость, коммуникацию и подотчетность.

# ПРОТОКОЛ

- дату, время и место проведения
- список учредителей - участников
- сведения о количественном и персональном составе (фио) рабочих органов (президиума, секретариата и иных);
- существо принятых решений и результаты голосования по ним;
- фамилию, инициалы и личную подпись председателя и секретаря;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, голосовавших против

# **Женское бизнес сообщество**

Женское бизнес сообщество создано для популяризации и продвижения женских бизнес практик и внедрения эффективных механизмов поддержки на основе частно-государственного партнерства.

# ЦЕЛИ ОПОРА РОССИИ

1. Содействие консолидации предпринимателей и иных граждан для участия в формировании благоприятных политических, экономических, правовых и иных условий развития предпринимательской деятельности в РФ, обеспечивающих эффективное развитие экономики.
2. Защита прав и интересов малого и среднего бизнеса на всех уровнях власти.



**БЛАГОДАРЮ  
ЗА  
ВНИМАНИЕ**

**Татьяна Михиенко,**

**директор КОНСАЛТИНГОВОГО АГЕНТСТВА  
ООО «ДИАМАНД»**

**8 9082213863**

**[mihienkotan@gmail.com](mailto:mihienkotan@gmail.com)**