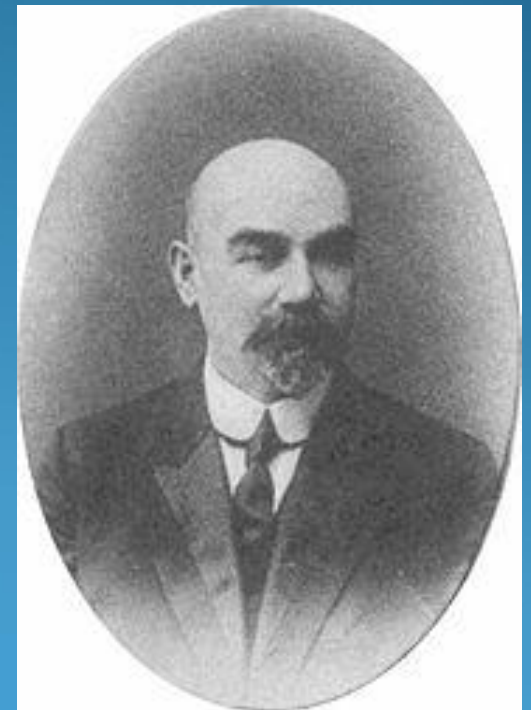


Трудовое право  
Трудовые права  
несовершеннолетних

- Трудовое право — самостоятельная отрасль права, регулирующая отношения в сфере наемного труда.

- Является относительно молодой отраслью права (момент возникновения относится к рубежу 19-20 веков), а одним из основателей самостоятельной отрасли трудового права стал ученый Л.С.Таль.



# Трудовое право

Нормы трудового  
Кодекса не должны  
противоречить  
Конституции

Источниками трудового права являются нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в сфере трудовых и непосредственно связанных с ними отношений.

- Трудовой кодекс Российской Федерации,
  - Указы Президента РФ
  - Постановления Правительства РФ и нормативно-правовые акты федеральных органов исполнительной власти
  - Нормативно-правовые акты органов исполнительной власти субъектов РФ
- Коллективные договоры, соглашения и локальные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права
- Нормативно-правовые акты органов местного самоуправления, принятые в пределах их компетенции.
  - Международные правовые акты





**Трудовой договор** – соглашение между работодателем и работником.

В соответствии с ним **работодатель обязуется:**

- предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции,
- обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и данным соглашением,
- своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату,

а **работник обязуется:**

- лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию,
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя.

# Стороны трудового договора





# Срок трудового договора (ВИДЫ)

- Трудовые договоры могут заключаться на определённый срок не более пяти лет (**срочный** трудовой договор).
- Трудовые договоры могут заключаться на **неопределённый** срок. Если в трудовом договоре не оговорён срок его действия, то договор считается заключённым на неопределённый срок.

# Документы, предъявляемые при заключении трудового договора

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию.



# Вступление трудового договора в силу

Трудовой договор вступает в силу со дня его подписания работником и работодателем

Работник обязан приступить к исполнению трудовых обязанностей со дня, определенного трудовым договором.

Если в трудовом договоре не определен день начала работы, то работник должен приступить к работе на следующий рабочий день после вступления договора в силу.



- Запрещается требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором,
- Работник имеет право заключать трудовые договоры о выполнении в свободное от основной работы время другой регулярной оплачиваемой работы у того же работодателя (внутреннее совместительство) и (или) у другого работодателя (внешнее совместительство).
- Запрещается применение труда лиц в возрасте до 18 лет на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на подземных работах, а также на работах, выполнение которых может причинить вред их здоровью и нравственному развитию (игорный бизнес, работа в ночных кабаре и клубах, производство, перевозка и торговля спиртными напитками, табачными изделиями, наркотическими и иными токсическими препаратами, материалами эротического содержания).
- Лица в возрасте до 18 лет принимаются на работу только после предварительного обязательного медицинского осмотра и в дальнейшем, до достижения возраста восемнадцати лет, ежегодно подлежат обязательному медицинскому осмотру.

- Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до 18 лет предоставляется продолжительностью 31 календарный день в удобное для них время.
- Запрещаются направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни работников в возрасте до 18 лет (за исключением творческих работников средств массовой информации, организаций кинематографии, теле- и видеосъемочных коллективов, театров, театральных и концертных организаций, цирков и иных лиц, участвующих в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений
- Расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случая ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем) помимо соблюдения общего порядка допускается только с согласия соответствующей государственной инспекции труда и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.



# Рабочее время

Время, в течение которого работник в соответствии с законом, коллективным и трудовым договором обязан выполнять свою трудовую функцию в установленном месте.

## *Виды рабочего времени:*

### **1. Нормальное**

Продолжительность рабочего времени не более 40 часов в неделю

### **2. Сокращенное**

14-16 лет - не более 24 часов в неделю,  
16-18 лет - не более 35 часов в неделю,  
инвалиды I или II группы, - не более 35 часов в неделю,  
для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени или опасным условиям труда, - не более 36 часов в неделю.



### ***3.Неполное***

**А). По соглашению между работником и работодателем.**

**Б). Для отдельных категорий по медицинским или социальным показаниям.**

**При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.**

**Продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать:**

**15-16 лет - 5 часов, в возрасте 16-18 лет - 7 часов;  
для обучающихся по основным общеобразовательным программам и образовательным программам среднего профессионального образования, совмещающих в течение учебного года получение образования с работой,**

**14-16 лет - 2,5 часа,**

**16-18 лет - 4 часа**

## ***Предпраздничные и предвыходные дни***

- в предпраздничные дни рабочее время сокращается на 1 час,
- при шести дневной рабочей неделе предвыходное время не может превышать 6 часов.

## ***Рабочее время в ночные часы***

-с 22 до 6,

- продолжительность рабочего времени сокращается на 1 час,
- к работе в ночные часы не привлекаются:

а).подростки до 18 лет,

б).беременные женщины или женщины имеющие детей в возрасте до 3 лет,

в). инвалиды, работники, имеющие детей-инвалидов, а также работники, осуществляющие уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, матери и отцы, воспитывающие без супруга (супруги) детей в возрасте до пяти лет, а также опекуны детей указанного возраста могут привлекаться к работе в ночное время только с их письменного согласия

**Конституция РФ**  
**ст.37**

**Каждый гражданин РФ имеет право на отдых**

**Время отдыха**

**Отрезок времени, в течение которого работник в соответствии с законом и правилами внутреннего трудового распорядка свободен от выполнения своих трудовых обязанностей.**

## ***Виды времени отдыха***

- 1. Перерыв для отдыха и питания в течение рабочего дня.**
- 2. Ежедневный отдых между сменами.**
- 3. Выходные дни.**
- 4. Ежегодные праздничные нерабочие дни.**
- 5. Ежегодные отпуска.**



# ***Перерыв для отдыха и питания***

**В течение рабочего дня (смены) работнику должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более 2 часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается.**

## ***Выходные дни.***

**-продолжительность еженедельного отдыха должна быть не менее 42 часов в неделю**

# Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию)

Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем за две недели, если иной срок не установлен Трудовым Кодексом или иным федеральным законом. Течение указанного срока начинается на следующий день после получения работодателем заявления работника об увольнении.

По соглашению между работником и работодателем трудовой договор может быть расторгнут и до истечения срока предупреждения об увольнении.



# Расторжение трудового договора по инициативе работодателя

Трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случаях:

- 1) ликвидации организации либо прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем;
- 2) сокращения численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя;
- 3) несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;
- 4) смены собственника имущества организации;
- 5) неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;
- 6) однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей;
- 7) совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;
- 8) совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;
- 9) принятия необоснованного решения руководителем организации, его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации;
- 10) однократного грубого нарушения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями своих трудовых обязанностей;
- 11) представления работником работодателю подложных документов при заключении трудового договора



# Что такое профсоюз?

- *Профсоюз - это добровольное общественное объединение граждан, связанных общими производственными, профессиональными интересами по роду их деятельности, создаваемое в целях представительства и защиты их социально-трудовых прав и интересов*

# История возникновения профсоюзов

- Англия – 1762 год. Первый профсоюз «тред-юнион» создали хлопкопрядильщики Ланкашира Англии. Запрет деятельности профсоюзов до 1824 года;
- Франция – 1891 год. «Общества сопротивления». Запрет деятельности профсоюзов до 1884 года;
- США – 1880 год. «Рыцари труда», тайная организация;
- США – Чикаго. 1 мая 1886 года прошла всеобщая массовая стачка, в которой приняли участие более 40 тысяч человек;
- 24 сентября – 7 октября 1905 года. Всероссийская конференция профсоюзов;
- 1919 год. Создана Международная организация труда (МОТ). С 1946 года стала специализированным агентством ООН



- 1922 -1934 гг. – Профсоюз работников просвещения РСФСР;
- Август 1957 год – Профсоюз работников просвещения СССР;
- 27 сентября 1990 года – Профсоюз работников народного образования и науки РФ, председатель
- Яковлев В.М.

*История профсоюза работников  
просвещения России*



# Роль профсоюзов

- *Вывод: из запрещаемых и преследуемых организаций конца XVIII века – начала XX веков, как за рубежом, так и в России, профсоюзы превратились в важнейший элемент гражданского общества*

# За что борются профсоюзы?

- 1. *Экономику, обеспечивающую достойную жизнь всем на базе достойного труда;*
- 2. *Достойную заработную плату и эффективную занятость;*
- 3. *Развитие системы социального страхования, социального и пенсионного обеспечения, социальных услуг;*
- 4. *Безопасное рабочее место;*
- 5. *Соблюдение трудовых прав работником, уважение их интересов;*
- 6. *Развитие социального партнёрства, как действенного инструмента, формирование условий эффективного труда;*
- **Вывод:** *профсоюзы выступают за достойный и безопасный труд*



# Профсоюзный контроль

- **Полномочия профсоюзов**
- *Урегулирование трудовых споров;*
- *Организация и проведение забастовок, митингов, собраний;*
- *Осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства (создание правовых и технических инспекций);*
- *Проведение экспертизы условий труда;*
- *Защита прав интересов по условиям возмещение ущерба;*
- *Обращение в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законов*



- Знание своих прав и обязанностей, и знание того, где об этом прочитать, поможет лучше ориентироваться в нашей непростой жизни.

Знания – наша сила!

Будем трудиться, потому что  
труд – отец удовольствия  
Стендаль